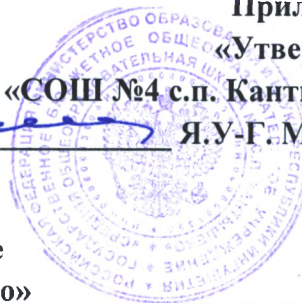


Приложение
«Утверждаю»
Директор ГБОУ «СОШ №4 с.п. Кантышево»

Я.У.-Г. Манкиев



Положение о школьном театре ГБОУ «СОШ №4 с.п. Кантышево»

Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.01.2001 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (Приказ МО и науки РФ от 01.01.2001 года № ___), Уставом школы в целях создания условий для введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования.

2. Школьный театр является структурным подразделением школы, подчиняется правилам внутришкольного распорядка, находится в ведении директора. Театр школы осуществляет свою деятельность в соответствии с основной образовательной программой школы.

Основные функции и задачи

1. Деятельность работников театра ориентирована на выполнение задач, поставленных основной образовательной программой школы, удовлетворение потребностей обучающихся и работников школы в организации культурно-массовых мероприятий.

2. Основными задачами актового зала являются:

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий;
- организация внеурочной деятельности обучающихся.

Состав структурного подразделения

1. Руководство деятельностью работников театра осуществляет заместитель директора по ВР.

2. Перечень объединений и групп определяется исходя из потребностей родителей и учащихся с учетом материально-технического обеспечения. Для каждого объединения определяется график работы, который утверждается директором.

Права и обязанности педагогических работников

Сотрудники обязаны:

- обеспечить соблюдение техники безопасности во время проведения занятий;
- выполнять требования санитарно-гигиенического режима проведения занятий и подготовки помещения к занятиям;
- предоставлять администрации школы план культурно-массовых мероприятий, осуществлять контроль выполнения плана;

- организовывать культурно-массовые мероприятия в соответствии с планом работы школы.
- вести документацию в соответствии с требованиями;
- проводить отчетные показательные выступления;
- соблюдать установленный режим работы;
- вести систематическую работу по самообразованию и повышению профессионального уровня.

Педагогические работники имеют право:

- проводить научно-методическую работу по апробации авторских программ; проходить аттестацию в порядке, установленном Положением об аттестации; организовывать обмен опытом на различных уровнях;
- организовывать внеурочную деятельность обучающихся в соответствии с Положением о внеурочной деятельности в школе;
- оказывать платные дополнительные образовательные услуги для учащихся других школ наличия свободных мест в группе;
- вести работу в нескольких объединениях, при наличии соответствующей квалификации, подтвержденной документами, по графику;
- выступать с инициативой о поощрении обучающихся, занимающихся в объединениях и достигших определённых результатов.

Правила пользования школьным театром

1. Учащиеся школы и педагоги имеют право бесплатно пользоваться помещением актового зала и музыкальным оборудованием для проведения внеурочных занятий и внеклассных мероприятий с разрешения администрации школы.
2. Педагог, проводящий мероприятие в школьном театре, несет персональную ответственность за сохранение порядка в помещении и сохранность музыкального оборудования.
3. Учащиеся, родители (лица, их заменяющие), педагоги не имеют право входить в актовый зал в верхней одежде.
4. Учащиеся обязаны бережно относиться к имуществу школьного театра.
5. Учащиеся не имеют право пользоваться музыкальной аппаратурой театра без присмотра педагогов.