

План работы с молодым специалистом

Цель: Сформировать профессиональные умения и навыки для успешного применения в практике.

Задачи: - Определить содержание обучения, количество часов на обучение молодого специалиста;

-Познакомить с методами обучения;

-Провести диагностику успешности работы молодого учителя, используя анкеты.



№ п/п	месяц	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
1	сентябрь	Собеседование с молодыми специалистами «Правила внутреннего распорядка и режим работы» Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.	Инструктаж о ведении школьной документации. Нормы оценивания знаний учащихся. Посещение молодым специалистом родительских собраний у наставника, их анализ Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.	Практическое занятие для молодых специалистов «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование» Формы и методы работы на уроке. Система опроса обучающихся.	Микроисследование «Диагностика профессионального уровня педагогического коллектива» (анкетирование молодых учителей) Выбор темы по самообразованию.
2	октябрь	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Практическое занятие «Современный урок и его анализ» Работа со школьной документации	Практическое занятие: «Работа с тетрадями, личными делами учащихся»	Организация уроков молодого специалиста учителем – наставником с целью оказания ему методической помощи	Собеседование с молодыми специалистами по оформлению отчетной документации по итогам I четверти
3	ноябрь	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Составление отчета о происхождении учебной программы. Собеседование с молодым специалистом по оформлению отчетной документации	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи. Консультация: Анализ и самоанализ урока	Практическое занятие для молодого специалиста «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование»	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.
4	декабрь	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Составление характеристики ученика. Степень комфортности молодого учителя в пед. коллективе	Консультации по подготовке самоанализа открытых уроков. Посещение молодым специалистом уроков педагога -наставника	Аспекты профессиональной учебной деятельности учителя и классного руководителя.	Организация и проведение уроков с использованием здоровьесберегающих технологий Посещение уроков молодого специалиста.

5	январь	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
			Провести диагностику успешности работы молодого специалиста. Практическое занятие «Психолого - педагогический подход к учащимся, предупреждение педагогической запущенности»	Применение в работе информационных технологий Посещение молодым специалистом уроков педагога -наставника	Отчет молодого специалиста о работе по теме самообразования. Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.
6	февраль	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Практическая помощь в подготовке открытого урока в рамках школы	Практическое занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся»	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи, их анализ.	Практическое занятие «Изучение уровня воспитанности учащихся» Посещение молодого специалиста уроков педагога - наставника
7	март	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Практическая помощь в подготовке открытого урока в рамках школы	Открытый уроки молодого специалиста. Посещение классных часов у молодого специалиста, их анализ	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи, их анализ. Степень комфортности молодого учителя в пед. коллективе	Практическое занятие «Инновационные процессы в обучении. Новые образовательные технологии»
8	апрель	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Консультация «Правила работы с личными делами учащихся»	Практическое занятие «Планирование урока. Самоанализ урока. Работа по организации повторения»	Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи, их анализ.	Отчет учителя – наставника о работе с молодым специалистом. Степень выраженности личностных качеств.
9	май	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
		Практическая помощь при составлении планирования на новый учебный год Уровень сформированности организационных и коммуникативных умений	Практическое занятие «Методика организации итогового повторения. Формы и методы определения уровня ЗУН учащихся и сравнительного анализа»	Собеседование по итогам работы года (успеваемость, качество)	Выполнение учебных программ и их анализ Практическая помощь в оформлении журналов, выставлении итоговых оценок

П Л А Н Р А Б О Т Ы

Наставник : Мерешкова Танзила М.

с молодым специалистом









Зурабова Сафия Ю.

на 2022-2023 учебный год

№ n/n	Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма отчетности	Отметка наставника о выполнении
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах; - Проведение инструктажа по оформлению электронного журнала, журнала группы продлённого дня. 	сентябрь	<p>календарно-тематическое планирование</p> <p>Памятка по заполнению электронного журнала</p>	сентябрь
2.	<ul style="list-style-type: none"> - Выбор темы по самообразованию; - Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов; - Участие в оформлении учебного кабинета; - Практическое занятие: «Как работать с тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей» 	октябрь	<p>Список учебно-дидактического материала</p> <p>Паспорт кабинета</p> <p>Памятка по ведению и оформлению тетрадей.</p>	октябрь
3.	<ul style="list-style-type: none"> - Участие в заседании методического объединения; - Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету. - Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета - Знакомство с условиями аттестации на 1 квалификационную категорию 	ноябрь	<p>Протокол ШМО</p> <p>Выработка рекомендаций</p> <p>Список литературы</p>	ноябрь
4.	<ul style="list-style-type: none"> - Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися - Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету - Анализ работы за первое полугодие 	декабрь	<p>Выработка рекомендаций</p> <p>Участие учащихся в школьном этапе НОУ</p> <p>Промежуточный отчет</p>	декабрь
5.	<ul style="list-style-type: none"> - Участие в заседании методического объединения - Занятие «Современные образовательные технологии в учебном 	январь	<p>Протокол ШМО</p> <p>Видеозапись занятия с использованием</p>	январь

	процессе»		современных образовательных технологий	
6.	<ul style="list-style-type: none"> - Общие положения портфолио ученика - Структура содержания и порядок ведения портфолио - Оценивание материалов портфолио 	февраль	Портфолио	февраль
7.	<ul style="list-style-type: none"> - Участие в заседании ШМО (выступление по теме самообразования) - Проведение внеклассного мероприятия по предмету с учащимися 	март	Протокол ШМО Презентация Сценарий мероприятия	март
8.	<ul style="list-style-type: none"> - Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока» - Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический) 	апрель	Памятка Подбор примеров - ситуаций (информационный лист)	апрель
9.	<ul style="list-style-type: none"> - Отчет молодого специалиста о проделанной работе - Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год 	май	Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе	май
10.	Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, консультации по волнующим вопросам с психологом, наставником, администрацией, участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп	в течение года		в течение года

Дневник наставника

№ п/п	Дата	Тема обсуждения	Подпись	
			Наставник	Молодой специалист
1	03.09	Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах; - Проведение инструктажа по оформлению классного журнала, журналов индивидуально-групповых, факультативных и кружковых занятий		
2	13.10	- Выбор темы по самообразованию; - Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов; - Участие в оформлении учебного кабинета; - Практическое занятие: «Как работать с тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей»		
3	10.11	- Участие в заседании методического объединения; - Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету. - Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета - Знакомство с условиями аттестации на 1 квалификационную категорию		
4	19.12	- Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися - Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету - Анализ работы за первое полугодие		
5		- Участие в заседании методического объединения - Занятие «Современные образовательные технологии в учебном процессе»		
6		- Общие положения портфолио ученика - Структура содержания и порядок ведения портфолио - Оценивание материалов портфолио		
7		- Участие в заседании ШМО (выступление по теме самообразования) - Проведение внеклассного мероприятия по предмету с учащимися		







8		<ul style="list-style-type: none"> - Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока» - Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический) 		
9		<ul style="list-style-type: none"> - Отчет молодого специалиста о проделанной работе - Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год 		
10	В течение года	Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, консультации по волнующим вопросам с психологом, наставником, администрацией, участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп		

Журнал наставника







Ф.И.О.наставника: Мерешкова Танзила Микаиловна

Ф.И.О.наставляемого: Зурабова Сафия Юсуповна

Форма наставничества :«Учитель –учитель»

Дата встречи	Формат (очно/дистанционно) Форма встречи (индивидуальная/ групповая; диалог/обсуждение, экскурсия; публичная лекция / практическая работа)	Цель(тема встречи)	Содержание	Результат	Подпись наставника	Подпись наставляемого
	Очно/индивидуальная/диалог	Изучение ФГОС НОО, календарно-тематического планирования, нормативно-правовой базы школы	Работа с документацией	программа ФГОС НОО просмотрена, обсуждены структуру ктп		
	Очно/индивидуально/практическая работа	Оказать помощь в разработке поурочных планов	Составление поурочных планов, специфика, содержание	Обсудили этапы в составлении поурочного плана урока, тренировались в составлении		
	Очно/индивидуально/обсуждение	Ведение школьной документации(личные дела, журнал инструктажей, ученические тетради)	Обсудили правильное и своевременное ведение школьной документации, требования к оформлению и ведению тетрадей.	Контроль по оформлению личных дел, журнала, тетрадей		

Очно/индивидуально/практич еская работа	Взаимопосещение уроков с последующим анализом	Составили график взаимопосещении уроков	Анализ и разбор этапов урока	<i>Sh</i>	<i>ce</i>
Очно/индивидуально/обсужд ение	Изучение документации об организации внеурочной деятельности	Изучена документация по внеурочной деятельности	Контроль над работой	<i>Sh</i>	<i>ce</i>
Очно/индивидуально/обсужд ение	Оказание помощи в выборе темы самообразования	Выбрана тема самообразования	Начата работа над подборкой материала к теме	<i>Sh</i>	<i>ce</i>
Очно/индивидуально/практич еская работа	Разработка планов- конспектов по внеурочной деятельности	Работа над составлением конспекта по внеурочной деятельности	Разработан конспект по внеурочной деятельности	<i>Sh</i>	<i>ce</i>
Очно/индивидуально/практич еская работа	Посещение занятий внеурочной деятельности, оказание метод. помощи	Посещено занятие по внеурочной деятельности	Даны рекомендации	<i>Sh</i>	
Очно/индивидуально/практич еская работа	Обучение составлению отчетности по окончанию четверти	Составление отчетности по окончанию четверти	Составлена отчетность по окончанию четверти		
Очно/индивидуально/диалог	Использование современных педагогических технологий	Работа над изучением пед. технологий	Применение пед. технологий на уроке		
Очно/индивидуально/практич еская работа	Совместная разработка внеклассного мероприятия	Разработка классного часа совместно с наставником	Разработан конспект кл. часа		
Очно/индивидуально/практич еская работа	Окружающий мир. Оказание помощи в	На примере готового урока	Разработан урок в соответствии с		

		подготовке и проведении уроков	рассмотрены этапы урока и их содержание	ФГОС		
Очно/индивидуально/беседа	Дифференцированный подход в организации учебной деятельности»	Сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных занятий для повышения качества обучения	Составление плана урока с использованием разных форм работы			
Очно/индивидуально/практическая работа	Формы и методы работы на уроке	Изучение форм и методов используемых на уроках	Применение разнообразных форм и методов на уроках			
Очно/индивидуально/практическая работа	Уроки математики. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков	Обсуждение этапов урока, подбор методов и приемов	Составление плана урока, анализ урока			
Очно/индивидуально/практическая работа	Анализ контрольных работ	Проанализировать контрольные работы. Дать рекомендации	Выявлены недочёты в проверке и составлении работ. Даны рекомендации			
Очно/индивидуально/практическая работа	Практикум «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися»	Изучить работу с мотивированными детьми и детьми группы риска	Составлен график работы с неуспевающими детьми и план работы с мотивированными			
Очно/индивидуально/беседа	Предупреждение педагогической запущенности учащихся	Изучение статьи о педагогической запущенности учащихся	Диалог по данной теме с выяснением причин			
Очно/индивидуально/практическая работа	Практикум «Домашнее задание:	Обсуждение темы рационального	Контроль объема заданий			

		как, сколько, когда»	использования д.з, объема, дозирования			
Очно/индивидуально/практическая работа	Способы контроля учебных успехов учащихся(портфолио, комплексные работы)		Рассмотреть разные виды портфолио, содержание. Виды комплексных работ, как способ контроля	Собрать портфолио обучающихся		
Очно/индивидуально/диссертация	«Трудная ситуация на занятии и ваш выход из нее» Анализ различных стилей педагогического общения.		Рассмотреть разные ситуации и способы выхода из них. Проанализировать стили общения	Умение использовать на практике стили общения, знать их характеристику		
Очно/индивидуально/практическая работа	Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей		Изучить документацию по ведению дневников и оформлению тетрадей	Осуществить контроль ведения школьной документации		
Очно/индивидуально/практическая работа	Оформление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио.		Изучить требования к портфолио педагога	Оформление портфолио педагога в соответствии с требованиями		

Индивидуальный план работы наставника

Общие сведения о наставнике		
1.	ФИО наставника	Мерешкова Танзила Микаиловна
2.	Организация	ГБОУ «СОШ № 4 с.п.Кантышево»
3.	Должность	Учитель начальных классов
4.	Стаж	10 лет
5.	Квалификационная категория	Высшая
6.	Награды, звания	-
7.	Форма наставничества	Оказание помощи при составлении планов, взаимопосещение, совместная подготовка материалов для работы, анализ коррекция результатов
8.	Сроки наставничества	2022-2023 учебный год.
Общие сведения о наставляемом		
1.	ФИО наставляемого	Зурабова Сафия Юсуповна
2.	Организация	ГБОУ «СОШ № 4 с.п.Кантышево»
3.	Должность	Учитель начальных классов
4.	Стаж	Без стажа
5.	Квалификационная категория	Нет
6.	Награды, звания	Нет
7.	Профессиональные дефициты	Нет
8.	Профессиональные затруднения	-
Цели и задачи наставничества		
1.	Цель наставничества	Оказание помощи молодым педагогам в повышении квалификации, уровня профессионального мастерства и обобщении передового педагогического опыта, адаптации к коллективу коллег, детей, родителей.
2.	Задачи наставничества	Обеспечить теоретическую, психологическую, методическую поддержку молодых педагогов. Стимулировать повышение теоретического и практического уровня педагогов, овладение современными педагогическими технологиями.
3.	Ожидаемые (планируемые) результаты	-активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания; -наличие портфолио у каждого молодого педагога; -успешное прохождение процедуры аттестации.
Пути и способы достижения цели и результатов наставничества		
4.	Основные формы и способы (меры) по достижению целей и задач	<ul style="list-style-type: none"> - добровольность; - гуманность; - соблюдение прав молодого специалиста; - соблюдение прав наставника; - конфиденциальность; - ответственность; - искреннее желание помочь в преодолении трудностей; - взаимопонимание; - способность видеть личность.

Возможные способы и формы работы:

Диагностика, проектирование, конструирование, моделирование, педагогический анализ, педагогическое наблюдение, разработка и описание, открытые мероприятия, обучающие семинары, КПК, изучение, ознакомление,

Возможные методические материалы:

Инструкция, памятка, разработка, сценарий, пособие, рекомендации, материалы.

Возможные формы демонстрации достижения результата:

Экспертное заключение, рецензия, карта-оценки, чек-лист, анкеты, опросники, тесты, мастер-класс, открытое мероприятие (урок, занятие и т.д.), удостоверения, сертификаты, дипломы, грамоты

Возможные направления деятельности

Диагностика профессиональных затруднений, профессиональных дефицитов.

Разработка и внедрение модели

Анализ и описание собственного опыта.

Подготовка к участию в конкурсных мероприятиях.

Овладение новой методикой, технологией.

Самообразование по теме ...

Демонстрация успешной педагогической практики.

Профессиональные пробы стажёра.

Организация мониторинга и рефлексии.

Курсы повышения квалификации

Разработка и оформление методических продуктов.

Разработка и оформление программы ...

Разработка и оформление дидактических материалов

Подготовка материалов (конкурсных)

Публикации в педагогических изданиях.

Научно-исследовательская деятельность.